

*Zespół Opieki  
Zdrowotnej w Suchej  
Beskidzkiej  
ul. Szpitalna 22*

Nasz znak: ZOZ.I-010/DŚZ/OF/32/24

Sucha Beskidzka dnia 27.08.2024r.

## **Konkurs Ofert**

**na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania znieczuleń do badań: kolonoskopii, kolonoskopii z polipektomią, na potrzeby realizacji projektu zgodnie z umową nr 064/100021/PRO/2024/K o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej - profilaktyczne programy zdrowotne: program badań przesiewowych raka jelita grubego w okresie od 01.10.2024 r. do 31.03.2025 r. z możliwością przedłużenia o 48 miesięcy**

.....  
podpis Dyrektora ZOZ Sucha Beskidzka

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

### **I. Przedmiot zamówienia**

1.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja lekarskich świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania znieczuleń w zakresie: kolonoskopii, kolonoskopii z polipektomią, na potrzeby realizacji projektu pn.: *Program profilaktyki raka jelita grubego*:

1.2 Udzielanie świadczeń przez lekarzy posiadających I lub II stopień specjalizacji w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii lub tytuł specjalisty w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii

1.3. Przez wykonanie świadczenia zdrowotnego rozumie się wykonywanie znieczuleń w zakresie: kolonoskopii, kolonoskopii z polipektomią przez lekarza uprawnionego do przeprowadzenia badań kolonoskopowych przy asyście:

⌚ pielęgniarki (z uprawnieniami do asystowania przy badaniu endoskopowym)

⌚ lekarza anestezjologa przy znieczuleniu pacjenta.

Badania będą przeprowadzane w Pracowni Endoskopii Przewodu Pokarmowego w Zespole Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej 2 lub 3 razy w miesiącu – poniedziałki, czwartki, piątki w godzinach popołudniowych (14:45 – 19:00) oraz w soboty w godzinach przedpołudniowych, zgodnie z miesięcznym harmonogramem udzielania świadczeń.

1.4. Za usługi lekarskie, o których mowa w pkt 1.1 uważa się w szczególności:

1) wywiad z pacjentem, przygotowanie do badania, wypełnienie niezbędnej dokumentacji medycznej,

2) analiza wyników badań laboratoryjnych i badania EKG,

3) zabezpieczenie anestezjologiczne z monitorowaniem podstawowych parametrów fizjologicznych (tętna, oddechu, ciśnienia tętniczego),

4) zlecenie leków i płynów infuzyjnych niezbędnych do wykonania badania kolonoskopii w znieczuleniu,

5) nadzór nad pacjentem w sali wybudzeń oraz podjęcie decyzji o oddaniu pacjenta rodzinie lub osobie towarzyszącej.

1.5. Udzielanie świadczeń zdrowotnych musi być realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje, niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych w odpowiednich dziedzinach medycyny i odpowiednio do wymogów określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami.

1.5.1 lekarze posiadający I lub II stopień specjalizacji stopień specjalizacji w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii lub tytuł specjalisty w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii

1.6. Wybrany Przyjmujący Zamówienie podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej odpowiadającej warunkom obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej i zgodnie z przepisami wydanymi na jego podstawie, oraz zobowiązany będzie do utrzymania aktualnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

1.7. W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym będą obowiązywały przepisy wewnętrzne Udzielającego Zamówienia, w tym w szczególności Statut, Regulamin organizacyjny, zarządzenia wewnętrzne i inne przepisy regulujące udzielanie świadczeń zdrowotnych Udzielającego Zamówienia

1.8. W wyniku przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający planuje zawrzeć umowy z

oferentem lub oferentami, dzięki którym projekt będzie realizowany w sposób ciągły i systematyczny. Ustalenie liczby oferentów, z którymi zostanie zawarta umowa odbędzie się w oparciu o przeprowadzone przez Zamawiającego wyliczenia uwzględniające potrzebę zagwarantowania ciągłości realizacji projektu z uwzględnieniem ryzyk wynikających z czasowych nieobecności personelu a także przy uwzględnieniu liczby planowanych badań oraz czynników ustalonych w oparciu o wiedzę i doświadczenie Zamawiającego w prowadzeniu badań takich jak: frekwencja pacjentów, średni czas trwania badania kolonoskopowego w sedacji, procent badanych przypadków połączonych z biopsją/biopsjami i/lub polipektomią/polipektomiami, średni czas trwania jednej zmiany u Zamawiającego.

## **II. Okres obowiązywania zamówienia:**

- 2.1. Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zostanie zawarta na czas określony od dnia 01.10.2024 r. do 31.03.2025 r. z możliwością przedłużenia o 48 miesięcy.
- 2.2. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych planuje się na dzień 01.10.2024 r.
- 2.3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą, w szczególności w związku z przedłużeniem się postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
- 2.4. W przypadkach szczególnych, uzasadnionych przez Oferenta, dopuszcza się możliwość zawarcia umowy z późniejszym terminem rozpoczęcia obowiązywania, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego

## **III. Kwalifikacje zawodowe i inne wymagania stawiane oferentowi.**

- 3.1. Usługi lekarskie w zakresie świadczeń anestezyjologicznych:  
Oferent winien posiadać:
  - 2.1) dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych
  - 2.2) I lub II stopień specjalizacji lub tytuł specjalisty w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii
  - 2.3) aktualne prawo wykonywania zawodu zawierające informację o organie wydającym.
  - 2.4) dobry stan zdrowia pozwalający na udzielanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez lekarza medycyny pracy.
  - 2.5) wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22. W przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w późniejszym terminie.
  - 2.6) wpis do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.

## **IV. Zasady realizacji usług oraz wycena ofert**

- 4.1. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy realizowane będą 2 lub 3 razy w miesiącu – poniedziałki, czwartki, piątki w godzinach popołudniowych (14:45 – 19:00) oraz w soboty w godzinach przedpołudniowych, zgodnie z miesięcznym harmonogramem udzielania świadczeń, doręczonym Przyjmującemu zamówienie przez Koordynatora Realizacji Badań na 10 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca realizacji świadczeń.
- 4.2 Zamawiający zastrzega możliwość zmiany czasu realizacji świadczeń, o którym mowa w pkt 4.1 w zależności od potrzeb i bieżących możliwości organizacyjnych.

### **4.3 Wycena usług:**

- 1.1) Za wykonanie 1 znieczulenia – cena za 1 znieczulenie

## **V. Istotne warunki przygotowania oferty**

5.1. Świadczenie usług, o których mowa w rozdz. I specyfikacji istotnych warunkach zamówienia odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych Zamawiającego i udostępnionych Oferentowi.

5.2. Oferent świadczy usługi, o których mowa w rozdz. I specyfikacji istotnych warunków zamówienia w obiektach infrastruktury Zamawiającego.

5.3. Oferent zobowiązuje się, że będzie korzystał z pomieszczeń, o których mowa w rozdz. I specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z wyposażeniem, sprzętem i środkami łączności tylko i wyłącznie do wykonywania świadczeń na rzecz Zamawiającego będących przedmiotem zamówienia.

5.4. Zamawiający nieodpłatnie zabezpiecza odpowiednią ilość przeszkolonego innego średniego personelu medycznego i niższego lub nieodpłatny dostęp do usług realizowanych przez w/w personel.

5.5. Oferent zobowiązany jest dbać o sprzęt i aparaturę medyczną, z której będzie korzystał w związku z realizacją świadczeń będących przedmiotem zamówienia.

5.6. Bieżące utrzymanie, naprawy, odnowa i konserwacja sprzętu spoczywa na Zamawiającym.

## **VI. Opis sposobu przygotowania oferty**

6.1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się ofert alternatywnych.

6.3. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

6.4. Ofertę należy złożyć na drukach załączonych do niniejszej specyfikacji (załącznik nr 1).

6.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

6.6. Ofertę (załącznik nr 1) wraz z załącznikami nr 2, 3 należy umieścić w plastikowym skoroszycie z zawieszką, w zapieczętowanej kopercie oznaczonej danymi oferenta oraz napisem:

**„Oferta konkursowa na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania znieczuleń do badań endoskopowych w zakresie: kolonoskopii, kolonoskopii z polipektomią, na potrzeby realizacji programu badań przesiewowych raka jelita grubego”**

6.7. Kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego po okazaniu oryginałów dokumentów.

## **VII. Kryteria oceny ofert**

7.1. Udzielający zamówienia uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1.a. złożone przez oferenta dokumenty potwierdzają spełnianie przez niego wymaganych przez Udzielającego zamówienia warunków formalnych,

1.b. złożone oświadczenia i wymagane dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,

1.c. oferta została złożona w określonym przez Udzielającego zamówienia terminie i spełnia co do treści wymagania określone w niniejszych szczegółowych warunkach.

7.2.

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Oferent wynosi 100 pkt.

7.3. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które uzyskają najwyższą ilość punktów. W przypadku gdy kilku Oferentów uzyska jednakową ilość punktów, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia z Oferentami negocjacji.

7.4. Przy wyborze oferty Komisja będzie kierować się następującymi kryteriami oceny:

## A. Usługi lekarskie w zakresie świadczeń anestezyjologicznych

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Kryteria oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena za 1 znieczulenie	100,00 %	Wg wzoru

2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów

**Cena za 1 badanie:**

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{Ranga}$$

gdzie:  $C_n$  – najniższa cena złożona w całości zamówienia

$C_k$  – cena proponowana przez danego oferenta

$C$  – ilość punktów uzyskanych przez oferenta

Maksymalna cena za 1 znieczulenie wydatkowana przez Zamawiającego za w/w świadczenia wynosi – **150,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100).

## VIII. Warunki wynagrodzenia wykonawcy

8.1. Wykonawca za zrealizowanie Przedmiotu zamówienia otrzyma wynagrodzenie zgodne z Ceną Oferty.

8.2. Wynagrodzenie musi pokrywać wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu prawidłowego terminowego zrealizowania wszystkich czynności niezbędnych do wykonania Zamówienia.

8.3. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia określonego w umowie z Oferentem, zawartej wskutek przeprowadzonego postępowania konkursowego, po przeprowadzonej analizie finansowej i negocjacjach z Oferentem.

## IX. Składanie ofert

Ofertę oznaczoną jak wyżej należy złożyć do dnia 22.03.2024 r. do godziny 9:00 w Sekretariacie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchoj Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22, Blok „C”, pok. 103.

## X. Otwarcie ofert

10.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.03.2024r. o godzinie 12.00 w Sali konferencyjnej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchoj Beskidzkiej ul. Szpitalna 22, Blok „B”, IV piętro.

## XI. Związanie ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## XII Przebieg postępowania konkursowego

12.1. Konkurs przeprowadza Komisja powołana przez Dyrektora Szpitala.

12.2. W przypadku, gdy Przyjmujący Zamówienia nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wezwie Przyjmującego Zamówienia do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

12.3. Komisja ogłosi o rozstrzygnięciu postępowania umieszczając ogłoszenie na stronie internetowej [www.zozsuchabeskidzka.pl](http://www.zozsuchabeskidzka.pl).

12.4. Odrzuca się ofertę:

- 4.a) złożoną po terminie,
- 4.b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
- 4.c) jeżeli Przyjmujący Zamówienia nie określił przedmiotu oferty lub nie podał ceny świadczeń,
- 4.d) jeżeli zawiera rażąco niską/wysoką cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4.e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 4.f) jeżeli Przyjmujący Zamówienia złożył ofertę alternatywną,
- 4.g) jeżeli Przyjmujący Zamówienia lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa,
- 4.h) złożoną przez Przyjmującego Zamówienia, z którym została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienia.

12.5. Unieważnia się postępowanie, gdy:

- 5.a) nie wpłynęła żadna oferta,
- 5.b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem pkt. 6,
- 5.c) odrzucono wszystkie oferty,
- 5.d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych,
- 5.e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia czego nie można było wcześniej przewidzieć.

12.6. Jeśli wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

12.7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość negocjacji z oferentem w zakresie oferty cenowej w przypadku rażącego zawyżenia tej ceny i braku innych korzystnych dla Udzielającego zamówienie ofert.

12.8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Udzielający Zamówienia może żądać udzielenia przez Przyjmujących Zamówienia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Żądania wyjaśnień dotyczących treści ofert będą kierowane do Przyjmujących Zamówienia w jeden z następujących sposobów: fax, poczta mail oraz w taki sam sposób Przyjmujący Zamówienia złoży stosowne wyjaśnienia.

12.9. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.

### **XIII. Warunki konkursu**

Szczegółowe informacje o warunkach konkursu ofert wraz z materiałami informacyjnymi można uzyskać:

Dział Zamówień i Sprzedaży Świadczeń  
Zdrowotnych

mgr Katarzyna Dyrz

od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 -14:00 w siedzibie Zespołu, ul. Szpitalna 22 Blok „B”, IV piętro telefon: (033) 872-33-14

w terminie uzgodnionym z Sekretariatem Dyrektora w siedzibie Zamawiającego, ul. Szpitalna 22 Blok „C”, I piętro.

### **XIV. Prawo „Oferentów”**

14.1. Oferent ma możliwość składania protestów i odwołań dotyczących konkursu ofert zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15.04.2011 o działalności leczniczej w związku z art.

152-154 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

14.2. Oferent ma możliwość składania zapytań do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie pisemnej w terminie do 06.09.2024 r. do godz. 10.00.

**XV. Prawo „Zamawiającego”**

15.1 Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

.....  
data i podpis  
sporządzającego

.....  
data i podpis  
osoby zatwierdzającej

**OFERTA KONKURSOWA**  
**na udzielanie usług w ramach profilaktyki raka jelita grubego**

imię i nazwisko.....

adres zamieszkania.....

numer telefonu.....

\*/ REGON.....

\*/ NIP.....

\*\*/ Nazwa banku.....

\*\*/ Numer rachunku bankowego.....

*\*/nie jest wymagane dołączenie zaświadczenia potwierdzającego nr REGON/NIP*

*\*\*/należy wpisać nazwę banku i nr rachunku bankowego do rozliczeń w zakresie świadczeń objętych postępowaniem konkursowym*

**I. Kwalifikacje zawodowe oraz zezwolenie na prowadzenie prywatnej praktyki lekarskiej**

Należy dołączyć dokumenty określone w rozdz. III SIWZ

*\*\*\*/kopie dokumentów mogą zostać uwierzytelnione przez instytucje wydające te dokumenty lub notariusza. W przypadku potwierdzenia kopii dokumentów za zgodność z oryginałem przez Oferenta, Zamawiający ma prawo wymagać od Oferenta przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów, a w przypadku pojawienia się wątpliwości co do autentyczności dokumentów zażądać ich uwierzytelnienia przez instytucję wydającą te dokumenty lub notariusza*

**II. Proponowane ceny zgodnie z wyceną określoną w rozdz. IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

a) cena jednostkowa brutto za wykonanie 1 znieczulenia.....zł

(słownie.....).

.....  
miejsowość, data podpis i pieczęć składającego ofertę



.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Dane oferenta)

## ***Oświadczenie***

*Oświadczam, że zapoznałem(łam) się z warunkami konkursu ofert, otrzymałem wszelkie wyjaśnienia potrzebne do przygotowania oferty.*

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć składającego ofertę

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Dane oferenta)

### ***Oświadczenie***

*Oświadczam, że akceptuję projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do jego treści zastrzeżeń.*

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć składającego ofertę

załącznik nr 4

**UMOWA**  
**(projekt)**

zawarta w Suchej Beskidzkiej w dniu.....r. pomiędzy:

**Zespołem Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22**, reprezentowanym przez:

lek. Marka Habera – Dyrektora ZOZ Sucha Beskidzka,  
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienie**”

a

lek. ...., PESEL.....,  
zam. ...., ul....., lekarzem specjalistą w dziedzinie ....., posiadającym prawo wykonywania zawodu nr ..... wydane w dniu.....r. przez ..... prowadzącym praktykę lekarską zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem księgi rejestrowej ....., wpisu do ewidencji działalności gospodarczej zgodnie z zaświadczeniem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej  
zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

*W związku z wyborem oferty złożonej przez „Przyjmującego zamówienie” w toku postępowania konkursowego na udzielanie lekarskich i pielęgniarских świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań endoskopowych wraz ze znieczuleniem w zakresie: kolonoskopii, kolonoskopii z polipektomią, na potrzeby realizacji projektu zgodnie z umową nr 064/100021/PRO/2024/K o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej - profilaktyczne programy zdrowotne: program badań przesiewowych raka jelita grubego w okresie od 01.10.2024 r. do 31.03.2025 r. z możliwością przedłużenia o 48 miesięcy mocą zgodnego oświadczenia woli, strony umowy ustalają co następuje:*

**Postanowienia Ogólne**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usług lekarskich anestezyjologicznych wg programu „**Program badań przesiewowych raka jelita grubego**”

2. Za usługi lekarskie, o których mowa w ust. 1 uważa się w szczególności:

- 1) wywiad z pacjentem, przygotowanie do badania, wypełnienie niezbędnej dokumentacji medycznej,
- 2) analiza wyników badań laboratoryjnych i badania EKG,
- 3) zabezpieczenie anestezyjologiczne z monitorowaniem podstawowych parametrów fizjologicznych (tętna, oddechu, ciśnienia tętniczego),
- 4) zlecenie leków i płynów infuzyjnych niezbędnych do wykonania badania kolonoskopii w znieczuleniu,

5) nadzór nad pacjentem w sali wybudzeń oraz podjęcie decyzji o oddaniu pacjenta rodzinie lub osobie towarzyszącej.

3. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, realizowane będą w Pracowni Endoskopii Przewodu Pokarmowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

## § 2

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy, może być dokonana przez strony w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

2. Zmiany postanowień umowy, będą dopuszczalne wyłącznie w przypadku, gdy:

a) zaistnieje okoliczność powodująca konieczność zmiany terminu obowiązywania umowy,

b) zaistnieje okoliczność powodująca konieczność wykonania przez Przyjmującego zamówienie innych usług nie przewidzianych w umowie, których potrzeba wykonania powstanie w trakcie realizacji usług lub gdy Udzielający Zamówienie i Przyjmujący Zamówienie ustalą inne miejsce wykonywania usług objętych niniejszą umową,

c) zajdzie uzasadniona potrzeba ustanowienia zastępstwa, z zastrzeżeniem, że osoby zastępujące Przyjmującego Zamówienie w zakresie posiadanych kwalifikacji, będą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

d) w uzasadnionych okolicznościach zaistnieje konieczność zmiany wynagrodzenia określonego w umowie, po przeprowadzonej analizie finansowej i negocjacjach stron.

## Obowiązki stron umowy

### § 3

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest przedłożyć „Udzielającemu zamówienie” dokumenty rejestrowe, tj. zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie praktyka lekarska pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22, oraz wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy, pod rygorem określonym w § 20 ust. 4 umowy – nie dotyczy „Przyjmujących zamówienie”, którzy dostarczyli dokumenty rejestrowe w dniu złożenia oferty.

### §4

1. „Przyjmujący zamówienie” świadczy usługi, o których mowa w § 1 na rzecz pacjentów „Udzielającego zamówienie” zakwalifikowanych do programu „**Program badań przesiewowych raka jelita grubego**”

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do wykonywania świadczeń w sposób ciągły i systematyczny w całym okresie trwania umowy.

3. „Przyjmujący zamówienie” wykonuje zawód zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi jej metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością.

4. „Przyjmujący zamówienie” ma obowiązek udzielić pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa utraty życia, poważnego uszczerbku na zdrowiu pacjenta, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi.

## § 5

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do przestrzegania zasad etyki zawodowej, znajomości i przestrzegania praw pacjenta oraz dbania o pozytywny wizerunek „Udzielającego zamówienie”.

## § 6

„Przyjmujący zamówienie” współpracuje z personelem Pracowni w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

## § 7

1. „Przyjmujący zamówienie” jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z realizacją niniejszej umowy.

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących „Udzielającego zamówienie” niepodanych do wiadomości publicznej.

3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy ustaleń dotyczących niniejszej umowy niepodanych do wiadomości publicznej.

4. Strona umowy, która poniosła szkodę w skutek naruszenia postanowień ust. 2 lub 3 może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

## § 8

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do :

- a) stosowania zaleceń Działu Jakości, Komitetów i Zespołów działających u „Udzielającego zamówienie”,
- b) przestrzegania regulaminu jednostek, w których udziela świadczeń zdrowotnych,
- c) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a także przepisami prawa wydawanymi przez właściwe instytucje ochrony zdrowia, w tym Narodowy Fundusz Zdrowia,
- d) postępowania zgodnie z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne.
- e) przestrzegania wewnętrznych uregulowań prawnych obowiązujących u „Udzielającego zamówienie”, a w szczególności dotyczących organizacji udzielanie świadczeń zdrowotnych.

## § 9

1. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest przestrzegać i realizować zasady polityki jakości i polityki środowiskowej stosowane przez „Udzielającego zamówienie” w ramach wdrażanego systemu ISO.

2. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest stosować standardy jakości obowiązujące u „Udzielającego zamówienie” związane z akredytacją.

## § 10

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez „Udzielającego zamówienia”, w tym również kontroli przeprowadzanej przez upoważnione przez niego osoby, w zakresie wykonania umowy, a w szczególności:
- sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - gospodarowania użytym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - znajomości i przestrzegania standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego zamówienie,
  - prowadzenie dokumentacji medycznej i sprawozdawczości na zasadach powszechnie obowiązujących oraz wskazanych przez „Udzielającego zamówienia”,
  - postępowania zgodnie z warunkami umów zawartych przez Udzielającego zamówienie z instytucjami finansującymi projekt, w tym w zakresie sprawozdawczości,
  - przestrzegania harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych.

## §11

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 umowy - na czas trwania umowy.
2. „Przyjmujący zamówienie” umowę ubezpieczenia OC zawiera najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego obowiązuje umowa na udzielenie świadczeń.
3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy „Udzielającemu zamówienie” dokument, o którym mowa w ust.1.
4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
5. W przypadku nie wypełnienia zobowiązania określonego w ust.1-4 „Udzielający zamówienie” może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

## § 12

„Przyjmujący zamówienie” i „Udzielającemu zamówienie” ponoszą solidarnie odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń, określonych w § 1 do niniejszej umowy.

## § 13

### **Zasady bezpieczeństwa i higieny udzielania świadczeń**

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i zasad ochrony przeciwpożarowej obowiązujących w Zespole Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej a w szczególności do :
- zapoznania się z poniższymi instrukcjami :
    - instrukcją postępowania dla personelu w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia,
    - instrukcją organizacji akcji ratowniczej,
  - znajomości elementów systemu ochrony pożarowej występujących w jednostce organizacyjnej,

- c) wykonywania wszelkich czynności w sposób minimalizujący ryzyko powstania pożaru lub innego zagrożenia,
- d) postępowania zgodnego z treścią w/w instrukcji w przypadku wystąpienia pożaru lub innego zagrożenia.

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do podejmowania poniższych działań z zakresu bhp:

A/ Przed rozpoczęciem realizacji umowy :

1/ Uczestniczyć we wstępnym szkoleniu w dziedzinie bhp realizowanym przez :

- pracownika Sekcji BHP - instruktą ogólny,
- uprawnionego kierownika / koordynatora jednostki lub pionu, na terenie której „Przyjmujący zamówienie” realizuje umowę - instruktą stanowiskowy .

2/ Poddać się sprawdzianowi wiadomości i umiejętności z zakresu bhp przeprowadzanemu przez uprawnionego kierownika / koordynatora jednostki lub pionu, na terenie której „Przyjmujący zamówienie” realizuje umowę - zaliczony sprawdzian warunkuje rozpoczęcie realizowania zawartej umowy .

3/ Poddać się wstępnemu profilaktycznemu badaniu lekarskiemu przeprowadzanemu przez uprawnionego lekarza - brak przeciwwskazań lekarskich warunkuje rozpoczęcie realizowania zawartej umowy .

4/ Zapoznać się z ogólną instrukcją bhp dla osób kierujących pracą personelu .

5/ Wyposażyć się w wymagane obuwie robocze

B/ W trakcie realizacji umowy :

a/ poddawać się okresowym szkoleniom bhp - aktualne zaświadczenie warunkuje kontynuację umowy

b/ poddawać się okresowym i kontrolnym profilaktycznym badaniom lekarskim

przeprowadzanym przez uprawnionego lekarza - brak przeciwwskazań lekarskich warunkuje kontynuację umowy,

c/ poddawać się kontrolom wewnętrznym z zakresu bhp,

d/ przestrzegać wszystkich przepisów i zasad bhp obowiązujących u „ Udzielającego Zamówienie”,

e/ stosować wszystkie dostępne środki ochrony technicznej,

f/ stosować wymagany asortyment roboczo – ochronny zgodnie z ich przeznaczeniem,

g/ współdziałać w zakresie bhp z kierownikiem / koordynatorem jednostki lub pionu

na terenie której „Przyjmujący zamówienie” realizuje umowę.

3. Koszty czynności, o których mowa w ust. 2 obciążają „Przyjmującego zamówienie” w poniższym zakresie:

a) obuwia roboczego,

b) okresowych szkoleń w dziedzinie bhp,

c) wstępnych, okresowych i kontrolnych profilaktycznych badań lekarskich.

4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do dostarczania „Udzielającemu zamówienie” poniższych dokumentów:

a) przed rozpoczęciem realizacji umowy

- kartę szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp

b) w trakcie realizacji umowy w terminach gwarantujących zachowanie ich aktualności

- okresowych zaświadczeń z przebytych szkoleń w dziedzinie bhp

- okresowych i kontrolnych zaświadczeń z wykonanych profilaktycznych badań lekarskich.

5. „Udzielający zamówienie” zobowiązany jest wyposażyć „Przyjmującego zamówienie” w wymaganą odzież roboczo – ochronną, która :

- odzież robocza - spełnia wymagania Polskiej Normy,
- odzież ochronna - dysponuje deklaracją zgodności.

#### **§ 14**

1. Świadczenie usług, o których mowa w § 1 i 2 umowy, odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych „Udzielającego zamówienie” i udostępnionych „Przyjmującemu zamówienie”.

2. „Przyjmujący zamówienie” świadczy usługi, o których mowa § 1 i 2 umowy w obiektach infrastruktury „Udzielającego zamówienie”.

3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się, że będzie korzystał z pomieszczeń o których mowa w ust. 2 wraz z wyposażeniem, sprzętem i środkami łączności tylko i wyłącznie do wykonywania świadczeń na rzecz „Udzielającego zamówienie” będących przedmiotem umowy.

4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest dbać o sprzęt i aparaturę medyczną, z której będzie korzystał w związku z realizacją świadczeń będących przedmiotem umowy.

5. Bieżące utrzymanie, naprawy, odnowa i konserwacja sprzętu spoczywa na „Udzielającym zamówienie”.

6. „Udzielający zamówienie” nieodpłatnie zabezpiecza odpowiednią ilość przeszkolonego personelu medycznego.

7. „Udzielający zamówienie” nieodpłatnie zabezpiecza pomieszczenia wraz z wyposażeniem, sprzęt i aparaturę medyczną oraz środki transportu i łączności.

#### **Odpowiedzialność materialna**

#### **§ 15**

1. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest zwrócić „Udzielającemu zamówienia” rzeczy udostępnione celem realizacji niniejszej umowy w stanie nie pogorszonym i w tej samej ilości. „Przyjmujący Zamówienie” nie ponosi jednak odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania.

2. „Przyjmujący zamówienie” jest odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie rzeczy, jeżeli jej używa w sposób sprzeczny z umową, jej właściwościami lub z przeznaczeniem, gdy nie będąc do tego upoważniony przez umowę ani zmuszony przez okoliczności powierza rzecz innej osobie, a rzecz nie byłaby uległa utracie lub uszkodzeniu, gdyby jej używał w sposób właściwy albo gdyby ją zachował u siebie.

3. Za szkody i braki w w/w mieniu „Przyjmujący zamówienie” odpowiada solidarnie z innymi osobami, którym rzecz została udostępniona w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w ramach zawartych z ZOZ Sucha Beskidzka kontraktów.



## § 16

1. Organizacja i zakup artykułów sanitarnych, leków i sprzętu medycznego niezbędnego do udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy jest obowiązkiem „Udzielającego zamówienie” i odbywa się na jego koszt.

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do prawidłowego i racjonalnego gospodarowania artykułami sanitarnymi, lekami i sprzętem medycznym.

### Organizacja udzielania świadczeń i ich wycena

## § 17

1. Ustala się następujące zasady organizacji udzielania świadczeń oraz ich wycenę:

Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy realizowane będą 2 lub 3 razy w miesiącu – poniedziałki, czwartki, piątki w godzinach popołudniowych (14:45 – 19:00) oraz w soboty w godzinach przedpołudniowych, zgodnie z miesięcznym harmonogramem udzielania świadczeń, doręczonym Przyjmującemu zamówienie przez Koordynatora Realizacji Badań na 10 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca realizacji świadczeń.

2. Udzielający zamówienie zastrzega możliwość zmiany czasu realizacji świadczeń, o którym mowa w ust. 1 w zależności od potrzeb i bieżących możliwości organizacyjnych.

3. Wycena usług:

1) Za wykonanie 1 znieczulenia – cena za 1 znieczulenie.

4. „Przyjmujący zamówienie” w czasie wyznaczonym dla udzielania świadczeń objętych niniejszą umową nie może udzielać świadczeń w innym podmiocie wykonującym działalność leczniczą albo w innej jednostce/komórce organizacyjnej „Udzielającego zamówienie”.

### Zasady finansowania

## § 18

1. Za zrealizowane świadczenia wymienione w § 1 „Przyjmujący zamówienia” otrzyma wynagrodzenie :

a) cena jednostkowa brutto za wykonanie 1 znieczulenia: .....

2. „Udzielający zamówienie” będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia „Przyjmującemu zamówienie” na jego konto bankowe na podstawie otrzymanych od niego comiesięcznych faktur, do których „Przyjmujący Zamówienie” dołączy wykaz zrealizowanych przez siebie świadczeń w/g wzoru stanowiącego załącznik nr 2 potwierdzony przez upoważnioną osobę.

3. Należność z tytułu realizacji umowy będzie wypłacana przez „Udzielającego zamówienie” w okresach miesięcznych w terminie do 10 dni od daty przedstawienia „Udzielającemu zamówienie” przez „Przyjmującego zamówienie” prawidłowo sporządzonej faktury za udzielone świadczenia, jednak nie wcześniej niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu obrachunkowym, z zastrzeżeniem ust. 4-5.

4. Warunkiem uzyskania przez „Przyjmującego zamówienie” należności za zrealizowane świadczenia w terminie określonym w ust. 3 jest zgromadzenie przez „Udzielającego zamówienie” prawidłowych danych stanowiących podstawę sprawozdania przekazywanego instytucji finansującej świadczenia, a także przedłożenie prawidłowo wypełnionej przez „Przyjmującego zamówienie” faktury.

5. Termin zapłaty, o którym mowa w ust.3, może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od „Udzielającego zamówienie” (siła wyższa).

6. W razie zwłoki w uiszczeniu przez „Udzielającego zamówienie” kwot należności wynikających z umowy, „Przyjmującemu zamówienie” przysługują odsetki ustawowe.

### **Sankcje i kary**

#### **§ 19**

1. „Udzielający zamówienie” w przypadku :

- uzasadnionej skargi pacjenta, rodziny lub opiekuna w sprawach dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy,

- nie przestrzegania zapisów umowy,

może:

a) przekazać „Przyjmującemu Zamówienie” zalecenia do terminowej realizacji,

b) zastosować w stosunku do „Przyjmującego zamówienie” następujące sankcje:

- pisemnie upomni Przyjmującego zamówienie,

- zmniejszy wynagrodzenie miesięczne uzyskane na podstawie niniejszej umowy o 1-10 %,

- zmniejszy wynagrodzenie miesięczne uzyskane na podstawie niniejszej umowy o 20% ,

- rozwiąże umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

1. Kolejność stosowania sankcji zależy od uznania „Udzielającego zamówienie” oraz wagi uchybienia.

2. „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do dochodzenia odszkodowań przewyższających kary umowne, o których mowa w ust. 1, na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

3. W przypadku, gdy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy „Udzielający zamówienie” zostanie obciążony przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne określoną kwotą pieniężną „Przyjmujący zamówienie” przejmie na siebie odpowiedzialność wynikającą z tego tytułu.

4. W przypadku prowadzenia przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne kontroli należytego wykonywania umowy zawartej z „Udzielającym zamówienie” „Przyjmujący zamówienie” zobligowany jest do czynnego udziału w tej kontroli oraz do niezwłocznych wyjaśnień dotyczących świadczonych przez siebie usług.

5. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 4, uwarunkowana jest niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy z winy „Przyjmującego zamówienie”.

## Czas trwania oraz sposób rozwiązania umowy

### § 20

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01.10.2024 r. do 31.03.2025 r. z możliwością przedłużenia o 48 miesięcy.
2. Umowa wygasa, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
3. Umowa może ulec rozwiązaniu:
  - a) w każdym terminie na zasadzie porozumienia stron,
  - b) bez podania przyczyn za 3 miesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze stron ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
  - c) wskutek oświadczenia jednej ze stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy inne niż przewidziane w ust. 4,
  - d) w innych przypadkach przewidzianych w umowie.
4. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym gdy:
  - a) "Przyjmujący zamówienie" nie spełnił obowiązków określonych w §3, §7, §11,
  - b) w razie nie wykonania umowy lub wadliwego jej wykonania, a w szczególności ograniczenia świadczeń, zawężenia ich zakresu, złej jakości świadczeń, a także nie wypłacenia lub nieterminowego wypłacenia należności, gdy strona winna uchybień nie doprowadzi do ich usunięcia w ustalonym przez strony terminie,
  - c) "Przyjmujący zamówienie" opuści samowolnie miejsce wykonywania zamówienia, nie podejmie się udzielania świadczeń zgodnie z ustalonym harmonogramem, kiedy odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających.
5. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej.

## Postanowienia końcowe

### § 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:

- a) kodeksu cywilnego,
- b) ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej
- c) inne akty prawne,

### § 22

Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd, właściwy miejscowo dla siedziby „Udzielającego zamówienie”.

### § 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Przyjmujący zamówienie**

**Udzielający zamówienie**